國立臺灣科技大學新竹分部校園校外車輛進入校園申請單

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單位名稱 | |  | 單位主管 | |  | | 聯絡人 | |  |
| 聯絡電話 | |  |
| 車輛進入校園 | 事由 |  | | | | | | | |
| 時間 | 年 月 日 時 分 至 時 分 | | | | | | | |
| 姓名 |  | |  | | | |  | |
| 車號 |  | |  | | | |  | |
| 姓名 |  | |  | | | |  | |
| 車號 |  | |  | | | |  | |
| 新竹分部 | | | | | | 核定 | | | |
| 請停放  □前瞻研發中心旁停車場 | | | | | | 序號： | | | |

一、奉核後，請將核定申請單傳送貴賓，並提醒貴賓憑單進入校區(放置擋風玻璃前)。

二、本申請單取得的個人資料，僅供「本校車輛進入申請」範圍加以運用，除非事先說明並取得您的同

意、或依相關法律規定，申請單之個人資料不會提供給第三人、或移作其他目的使用。

